

Paulx

# Accueil de loisirs « Les P'tits Paulx »

## Le Projet Associatif



2013 - 2016

accompagné par

**Familles  
rurales**  
*Vivre mieux !*

Loire Atlantique



## Pourquoi un Projet associatif ?

Le projet associatif exprime avec force l'identité de l'association, la vision commune de ce qu'elle veut faire et devenir, à partir des finalités fixées par les statuts, des attentes identifiées des familles et des changements dans son environnement.

Mais il arrive souvent dans la vie d'une association que le quotidien l'emporte sur le long terme. Sans même s'en rendre compte, le routine s'installe, les actes deviennent répétitifs, perdent de leur saveur. Le sens est parfois oublié.

Réfléchir et écrire notre projet associatif fut pour nous l'occasion de :

- De mieux appréhender les besoins des enfants et des familles de Paulx. Tout en offrant un service de qualité avec du personnel compétent et professionnel. Ceci, avec comme finalité de favoriser l'épanouissement et l'autonomie des enfants.
- D'interroger et d'exprimer le sens de notre action « bénévole » et de réaffirmer les valeurs que nous défendons collectivement à travers l'association.
- Accompagner la dynamique « salarié » dans un cadre construit ensemble. Pour nous, ce travail permet à la fois de redéfinir l'articulation des rôles bénévoles et salariés, et de mieux cerner les responsabilités attendues des salariés et des bénévoles.
- Dynamiser notre vie associative
  - En réfléchissant à la mise en place de nouvelles actions en direction de l'enfance jeunesse,
  - En communiquant sur notre action afin de donner envie à d'autres de s'engager avec nous. Le projet associatif constitue alors un document pour assurer la transmission de l'association à de futurs membres.
- Développer la visibilité de l'association en tant que nouvelle structure.

# Notre fiche d'identité

## Partageons notre histoire...

Avant 2007, l'accueil des enfants de la commune aux temps périscolaires était géré par l'OGEC pour les enfants de l'école privée et par des parents bénévoles pour les enfants de l'école publique. La gestion de ces deux structures étant devenue trop lourde, les familles ont souhaité trouver un mode de garde plus adapté et pérenne.

Ainsi, quelques parents de la commune, soutenus par la municipalité, ont créé **L'association Les P'tits Paulx** pour gérer l'accueil périscolaire.

A la rentrée de septembre 2007, l'association a donc débuté l'accueil périscolaire des enfants de la commune avec deux animatrices.

Dans un premier temps l'association a été accompagnée par la fédération Animation Rurale 44, puis en 2011, elle s'est tournée vers la fédération Familles Rurales de Loire-Atlantique. Cette dernière accompagne l'association dans sa gestion salariale et comptable.

En janvier 2011, afin de faire face à la charge administrative, l'association a créé un poste de directrice.

Tout au long de ces années l'association a développé ses activités :

- En octobre 2010 : ouverture de l'accueil pendant les vacances scolaires
- En février 2011 : ouverture de l'accueil le mercredi

Aujourd'hui, Elle est constituée d'une **équipe bénévole** de 9 personnes dont 6 personnes dans le bureau et d'une **équipe salariée** composée de 1 directrice, 4 animateurs permanents et d'animateurs vacataires pendant les vacances scolaires.

## CONSEIL D'ADMINISTRATION

Christelle CHEVALLIER	Virginie BARTHELEMY
Caroline PROUX	Sophie GUILLET
Fabienne BRISSON	
Murielle GERMAIN	
Sylvie PASQUEREAU	
Fanny BERANGER	

## BUREAU

PRESIDENTE	Christelle CHEVALLIER
VICE PRESIDENTE	Caroline PROUX
SECRETAIRE	Fabienne BRISSON
VICE SECRETAIRE	Murielle GERMAIN
TRESORIERE	Sylvie PASQUEREAU
VICE TRESORIERE	Fanny BERANGER

## SALARIÉS

Maité LE MENAHEZE	Directrice
Stéphanie PENNETIER	Directrice périscolaire
Jenna RIALLAND	Animatrice
Claire BOUCHER	Animatrice
Nicolas DEGRELLE	Animateur

## Notre ambition

L'accueil de loisirs Les P'tits Paulx a pour ambition de susciter chez les enfants l'envie de vivre des moments de partage, d'échange, de créativité et de découverte dans un lieu convivial et adapté où l'on viendrait pour s'amuser en étant encadré par des animateurs professionnels.

## Défendons nos valeurs

Le conseil d'administration des P'tits Paulx partage des valeurs qui guident l'action commune et lui donnent un sens. Ensemble, ils souhaitent défendre et promouvoir :

- La convivialité, le partage et l'échange comme vecteurs d'ouverture et d'intégration dans la vie de notre commune
- La qualité des services, qui permet aux enfants d'être accueillis dans un cadre sécurisé affectivement et physiquement.
- Le fonctionnement associatif comme mode de gestion favorisant l'échange humain, l'ouverture et la convivialité.
- Une réponse aux besoins de garde des familles de notre territoire en proposant un service accessible à tous

Aussi, notre intention éducative se décline autour des objectifs qui suivent :

- Organiser des loisirs pour tous et faire découvrir un environnement extérieur au cadre familial
- Favoriser le bien-être de l'enfant et son épanouissement à travers le programme d'animation
- Aider l'enfant à prendre sa place dans la société en proposant des temps de vie en communauté tout en développant son autonomie et sa créativité
- Construire le lien social de demain en créant un lieu de rencontre commun aux enfants des écoles privée et publique de la commune
- Offrir un lieu privilégié d'éducation complémentaire de l'institution scolaire et de la famille

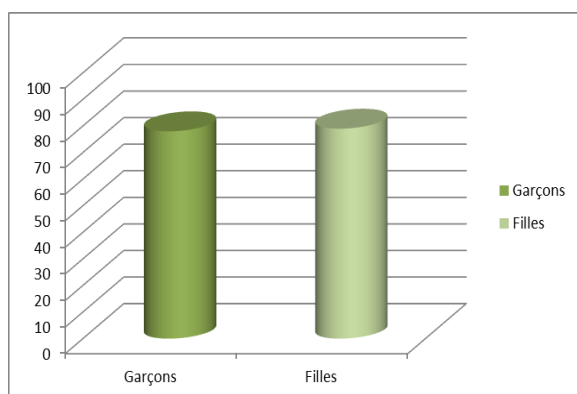
## Révétons nos services

L'association gère un **centre de loisirs** qui accueille les enfants âgés de 3 à 12 ans sur les temps périscolaires, les mercredis et pendant les vacances scolaires. En 2013, **150** familles adhèrent à l'association.

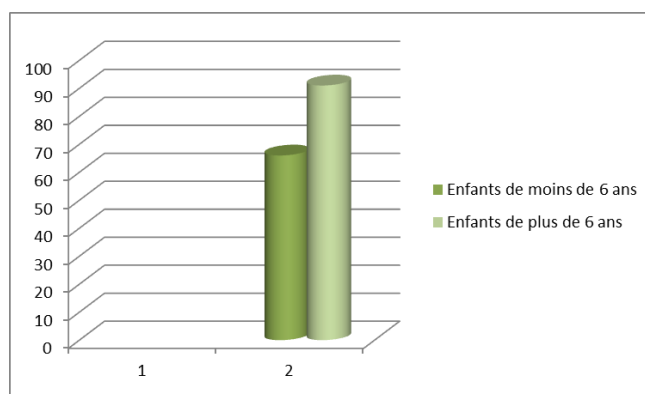
L'**accueil périscolaire** est ouvert de 7h à 9h00 et de 16h45 à 19h. L'équipe d'animation accueille les enfants des deux écoles de la commune.

*Quelques chiffres sur l'accueil périscolaire*

**Répartition de la fréquentation**



**Répartition par tranche d'âge**

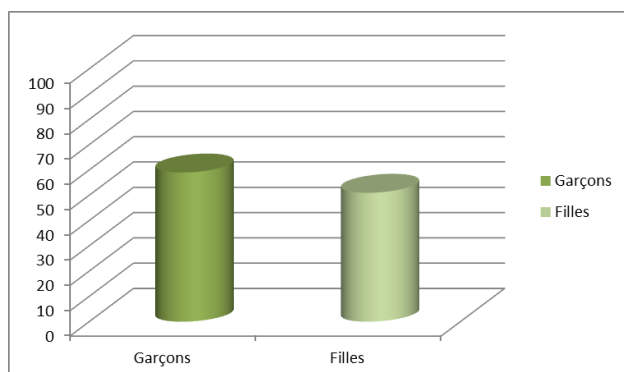


**Pendant les vacances scolaires et les mercredis**, le centre est ouvert de 9h à 17h avec un accueil échelonné jusqu'à 10h. L'accueil de loisirs se déroule dans des locaux mis à disposition par la Mairie.

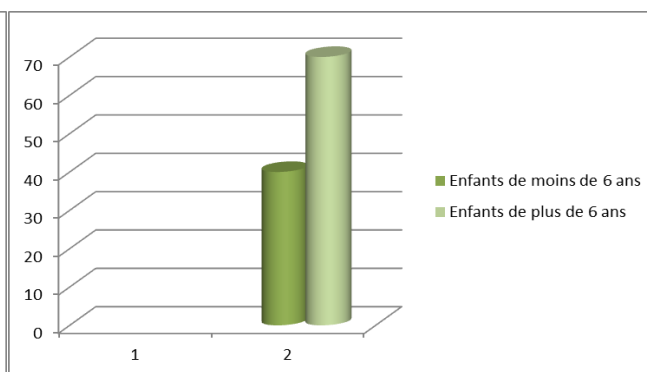
L'association propose également un **péricentre** qui accueille les enfants avant et après le centre de loisirs. Ce service est proposé à tous les enfants accueillis la journée. Il est ouvert de 7h30 à 9h le matin et de 17h à 18h30 le soir.

*Quelques chiffres sur l'accueil des vacances scolaires*

**Répartition de la fréquentation**

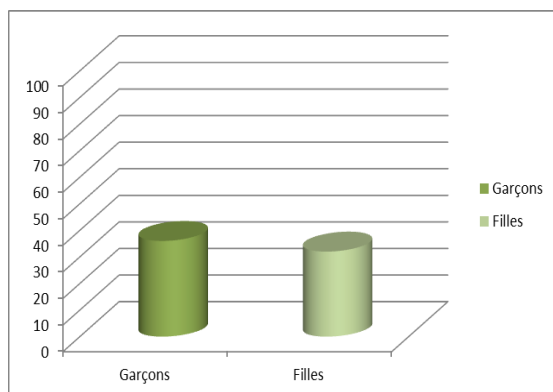


**Répartition par tranche d'âge**

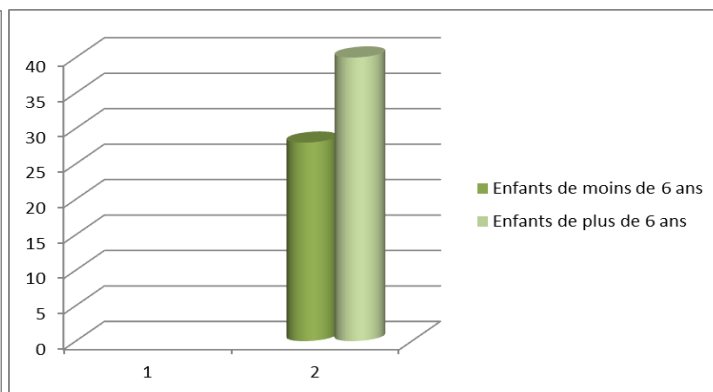


## Quelques chiffres sur l'accueil du mercredi

### Répartition de la fréquentation



### Répartition par tranche d'âge



Le centre de loisirs est donc, au sens de Jeunesse et Sports, **un accueil de loisirs sans hébergement (ALSH)** et organise des activités de loisirs et des séjours sur la période estivale. C'est un lieu d'échange encadré par une équipe d'animateurs qui adapte les activités aux différentes tranches d'âge.

L'équipe de salariés propose **une thématique pour tous ses modes d'accueil**, périscolaire, mercredi et période de vacances scolaires.

Par exemple, sur les temps périscolaires les enfants ont participé à une sensibilisation autour des dangers domestiques et à la création d'un espace ludique.

Pendant les mercredis loisirs les thèmes retenus en 2013 ont été « Koh Lanta et autres raids aventure », « le bois », « le Printemps en folie ».

Pendant les périodes de vacances scolaires les thématiques ont été : « marionnettes toi-même », « la savane s'enflamme », « exprime toi avec ton corps »,...

Pendant la période estivale des **mini camps** et **des stages** sont proposés à chaque tranche d'âge.

Pendant les vacances scolaires des **animateurs occasionnels** rejoignent l'équipe d'animateurs permanents.

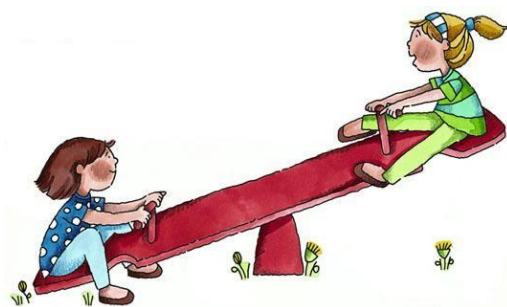


L'équipe de salariés décline ses activités selon des **objectifs pédagogiques**. En 2013, les objectifs retenus sont :

- Prendre en compte le rythme de chacun,
- Favoriser la bonne ambiance, humeur entre enfants et animateurs,
- Permettre à chaque enfant de s'exprimer différemment du cadre habituel,
- Favoriser la politesse,
- Sensibiliser les enfants au respect du matériel.

L'association travaille **en partenariat** avec :

- ☞ La municipalité de Paulx,
- ☞ Les accueils de loisirs de St Colombran, Corcoué sur Logne, St Lumine de Coutais, La Limouzinière, Geneston, La Chevrolière et Pont St Martin,
- ☞ La fédération Familles Rurales de Loire-Atlantique,
- ☞ Spectacle en Retz





## Notre situation interne

Les membres du Conseil d'administration ont mené une réflexion pour révéler les forces et les faiblesses de son fonctionnement interne. Il s'agit de mieux identifier nos forces afin de s'appuyer dessus et de mettre en lumière nos faiblesses pour mieux les améliorer.

### ( Les faiblesses )

- **Le système d'organisation** (qui fait quoi ?)

Le rôle des bénévoles  
pas toujours bien  
défini

Le rôle des administrateurs, au-delà des fonctions du bureau, pourrait être mieux défini de façon à ce que chacun investisse mieux sa fonction de membre de l'association.

Les réunions ont lieu en fonction de l'actualité de l'association. elles sont irrégulières et souvent organisées à la demande de la directrice.

Afin que le conseil d'administration joue pleinement son rôle il faudrait revoir ce fonctionnement ; En programmant les réunions à l'année et préparant les ordres du jour.

Le recrutement des  
animateurs

Le recrutement des animateurs ne se fait pas toujours en présence de l'équipe de bénévoles, du fait de leurs vies professionnelles. Afin de remédier à cette problématique, il faudrait envisager de créer une commission du personnel.

- **Le système de coordination** (qu'est ce qui permet que le tout fonctionne ?)

La gouvernance

Depuis sa création l'association prend toutes ses décisions collégalement. Seulement, il arrive parfois que certaines résolutions (urgentes par exemple) soient prises par un ou deux membres ou par la directrice. Le développement de la correspondance par courrier électronique entre les réunions de CA pourrait permettre à chacun de se positionner et de donner son avis.

Le management

Certains bénévoles ont constaté que les animateurs ne les identifiaient pas comme administrateurs de l'association. En effet, aucune rencontre n'a jamais été organisée.

Un moment convivial entre salariés et bénévoles une fois par an pourrait permettre à l'association de mieux fonctionner dans sa gestion salariale.



- **La vie associative**

La faible participation des adhérents Les administrateurs souhaiteraient que les familles adhérentes participent plus régulièrement aux projets de l'association. en effet, ceux-ci sont des occasions de liens et d'échanges avec les familles. Cela représenterait un soutien important pour les bénévoles actifs et des occasions de faire vivre l'association.

- **La communication**

La gestion associative du service Les membres de l'association constatent une confusion concernant la gestion de l'accueil de loisirs. Certaines familles pensent que la municipalité gère ce service ou que la directrice est seule à piloter la structure. L'association subit les conséquences de cette confusion ; notamment en terme d'investissement de bénévoles ou encore en terme de comportements des familles.

- **La situation économique et financière de l'association**

Une situation financière non sécurisée Malgré le soutien de la commune l'association éprouve des difficultés à « stabiliser ses comptes ». En effet, sans subvention ponctuelle et recours à des emplois aidés, l'association n'équilibre pas son budget.



# { Les forces }

- **Le système d'organisation (qui fait quoi ?)**

La dynamique des salariés Les bénévoles constatent une bonne dynamique au sein de l'équipe de salariés. Ils ressentent qu'ils ont affaire à des animateurs motivés et professionnels. L'accueil des parents est toujours très agréable et chacun a le sentiment que les enfants sont en sécurité.

Les compétences de la direction Les compétences de la directrice, répondent bien aux attentes des bénévoles. La prise en charge des tâches administratives est très appréciée. Les propositions et la démarche de projet dans laquelle s'inscrit la directrice permet à l'association de se projeter dans une gestion et un service de qualité.

- **Le système de coordination (qu'est ce qui permet que le tout fonctionne ?)**

Le pilotage L'articulation des rôles de direction et d'administrateurs est bien établie et permet un fonctionnement efficace.

- **La vie associative**

Une bonne cohésion Les membres du CA constatent une ambiance agréable et une bonne entente entre tous. Cela permet de faciliter les échanges et de ne pas contourner les questions de fond.

La complémentarité des profils bénévoles Les membres du Conseil d'administration ayant des parcours et des profils différents, les échanges sont dynamiques et les points de vue complémentaires. Cela crée un climat propice pour être force de propositions constructives.

- **La communication**

Une fréquentation des familles satisfaisante L'association diffuse régulièrement les informations concernant le programme des activités proposées. Ainsi, les effectifs de l'accueil de loisirs sont très satisfaisants et se développent chaque année.

# Nos orientations

## 1-Recruter des bénévoles



- ☞ Action à mettre en œuvre dès **maintenant**
- ☞ Avec l'appui des bénévoles actuels et des familles adhérentes, les membres du conseil d'administration souhaitent informer les personnes intéressées pour participer à la vie de l'association lors de **l'Assemblée générale**.
- ☞ Des **tracts** seront également réalisés

## 2-S'adapter aux changements des rythmes scolaires



- ☞ Action qui débutera en **2014**
- ☞ En travaillant en **partenariat** avec la municipalité et les associations de la commune (écoles, associations sportives,...)
- ☞ En participant à des groupes de travail

## 3- Créer une section « adolescents et/ou pré adolescents »



- ☞ Démarrage en **2014**
- ☞ En **collaboration** avec les adolescents, les salariés de l'association, la municipalité et les familles adhérentes
- ☞ En créant une **commission de travail dédiée** à cette réflexion
- ☞ En communiquant auprès du public concerné –flyers, réunions d'information en direction des parents et des jeunes

## 4- Améliorer le service rendu aux familles



- ☞ Au cours du **4<sup>ème</sup> trimestre 2013**
- ☞ Afin d'**optimiser** le temps d'animation
- ☞ En concertant les salariés, les familles d'adhérents et la municipalité pour déterminer des **pistes d'action**
- ☞ En embauchant une personne pour le ménage et en investissant dans un lave-vaisselle